Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais - épreuve écrite de langue vivante, BTS tertiaires - groupe 1

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension écrite : célébrer les étapes professionnelles** (1 question) **Page 3**

2. **Expression écrite : célébration des réussites et fidélisation** (2 questions) **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btstsma.fr/assets/annales/bts-tsma/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS TSMA - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension écrite : célébrer les étapes professionnelles

L'article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » présente les effets de la reconnaissance des réussites au travail sur le moral, l'engagement et la productivité. Il explique comment une culture de l'appréciation peut favoriser la fidélité des salariés et souligne que les célébrations doivent être adaptées aux personnes et à l'entreprise.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, dégagez-en les idées essentielles en français en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

L'article explique que, malgré les urgences quotidiennes, les entreprises ont intérêt à célébrer les étapes importantes et les réussites de leurs salariés. La reconnaissance, même de gestes modestes, améliore le moral et l'engagement. Une étude citée indique que près de 80% des personnes quittant leur emploi invoquent le manque d'appréciation. Une autre étude montre que les salariés occupant des postes importants accordent souvent davantage de valeur à la reconnaissance, au sens et à l'autonomie qu'aux promotions et aux augmentations.

Être reconnu pour un travail stimulant et exigeant encourage les salariés à se dépasser, tandis que l'absence de remerciements peut les démotiver et les faire se sentir inutiles. Une culture de l'appréciation favorise ainsi la fidélité et la productivité. Lorsque chacun comprend l'impact direct de son travail sur la réussite de l'entreprise, il est davantage motivé à contribuer.

La célébration des réussites valorise aussi l'ensemble de l'équipe : les collègues peuvent partager les succès et constater que les efforts ne passent pas inaperçus. Relier ces accomplissements aux valeurs et à la mission de l'organisation renforce leur compréhension et contribue à former une équipe unie. Enfin, ces célébrations améliorent les relations, le moral et la rétention. Cependant, les récompenses doivent être choisies selon les préférences de chacun et la culture de l'entreprise : les félicitations publiques ou les cadeaux ne conviennent pas à tous.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Nombre de mots : 219.

2. Expression écrite : célébration des réussites et fidélisation

Les deux questions d'expression portent sur les façons de célébrer les réussites des salariés et sur l'importance de les fidéliser. Les réponses doivent être rédigées en anglais et compter chacune au minimum 100 mots.

Expression

Question A. En anglais, expliquez de quelles manières les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs salariés. Rédigez au minimum 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (111 words)

Employers can celebrate employees' achievements in several ways. They can thank an employee personally or praise them publicly during a team meeting. They can also give a shout-out to one person or reward an entire department. A message to the team, a small gift or a shared lunch can mark an important success. However, not everyone enjoys public praise or presents. Managers should learn what each person prefers and choose a suitable reward. They should explain how the achievement supports the company's values and goals. This makes recognition meaningful. Celebrating small and large successes helps employees feel valued, improves morale, strengthens relationships and encourages the whole team to do its best.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent remercier personnellement un salarié, le féliciter en réunion, envoyer un message, offrir un cadeau ou organiser un repas. La reconnaissance doit être adaptée aux préférences de chacun et reliée aux valeurs de l'entreprise.

Vocabulaire et grammaire : *to praise* = féliciter ; *to feel valued* = se sentir valorisé. *Can* exprime une possibilité. Après *helps*, on peut employer un verbe à l'infinitif sans *to* : *helps employees feel*.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Employers should recognise achievements sincerely and choose a form of appreciation that suits each employee.

Question B. En anglais, expliquez quelle importance il y a pour une entreprise à fidéliser ses salariés. Rédigez au minimum 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (116 words)

> Retaining employees is very important for a company. When experienced workers stay, they keep valuable knowledge about the products, customers and daily methods. They can share this knowledge with new colleagues, so the team works more effectively. Staff turnover can be costly: the company must recruit and train replacements, and it may lose time and expertise. Keeping employees also helps build stable relationships with customers and colleagues. People who feel appreciated, trusted and given responsibility are more likely to stay engaged and do good work. To retain staff, a company should listen to them, recognise their achievements and offer fair opportunities to develop. In my view, employee retention supports morale, productivity and the company's long-term success.

Traduction pédagogique : Fidéliser les salariés est essentiel : l'entreprise conserve leurs compétences, limite les coûts de recrutement et entretient des relations stables. L'écoute, la reconnaissance et les possibilités d'évolution favorisent leur motivation et la réussite durable de l'entreprise.

Vocabulaire et grammaire : *to retain employees* = fidéliser les salariés ; *staff turnover* = rotation du personnel. *Should* exprime un conseil. Le présent simple exprime ici des faits généraux.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Employee retention preserves skills, limits recruitment costs and supports motivation, productivity and long-term success.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG, d'une durée de deux heures. Le coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 dans les autres spécialités indiquées. À partir d'un article sur la reconnaissance au travail, les candidats synthétisent ses idées en français puis développent deux réponses en anglais sur la célébration des réussites et la fidélisation.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des réussites contribue au moral, à l'engagement et à la motivation des salariés.
- Une culture de l'appréciation peut favoriser la loyauté, la productivité et la fidélisation.
- Relier les réussites individuelles aux valeurs de l'entreprise aide à clarifier sa mission et à fédérer l'équipe.
- Les récompenses et les célébrations doivent être adaptées aux préférences des salariés et à l'entreprise.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédiger la synthèse en français entre 180 et 220 mots et indiquer le nombre de mots utilisés.
- Présenter la synthèse sous forme de texte suivi : une présentation en notes sera pénalisée.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais, avec au moins 100 mots par réponse.
- Respecter la répartition annoncée : 10 points en compréhension et 10 points en expression, dont 5 par question.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment organiser la synthèse de l'article ?

Repérez l'idée centrale, puis regroupez les effets de la reconnaissance sur l'engagement, la productivité et la fidélité. Ajoutez l'importance d'adapter les célébrations aux personnes. Rédigez en français un texte suivi de 180 à 220 mots et indiquez le décompte.

Q : Quelles idées de l'article peuvent nourrir les réponses sur la célébration et la fidélisation ?

L'article relie la reconnaissance au moral, à la motivation, à la productivité et à la fidélité. Il rappelle que les salariés ne sont pas tous sensibles aux mêmes récompenses : les pratiques peuvent donc être personnalisées et associées aux valeurs de l'entreprise.

Q : Combien de temps dure l'épreuve et comment les points sont-ils répartis ?

L'épreuve dure deux heures. La compréhension vaut 10 points et l'expression vaut également 10 points au total, répartis entre deux questions notées 5 points chacune. Le sujet ne fixe pas de durée particulière pour chaque partie.

Q : Quels critères de notation et quelles longueurs sont explicitement indiqués ?

La synthèse vaut 10 points et doit compter 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Chaque réponse d'expression vaut 5 points et exige au moins 100 mots. Le sujet ne fournit pas de grille détaillée pour les critères de notation.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btstsma.fr/assets/annales/bts-tsma/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS TSMA - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Techniques et Services en Matériels Agricoles : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.